

SPRAWOZDANIE
z realizacji Rocznego Programu Współpracy Gminy i Miasta Odolanów
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3
ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
za rok 2024

**WSPÓŁPRACA GMINY I MIASTA ODOLANÓW Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI**

Rada Gminy i Miasta Odolanów, co roku uchwała Roczny Program Współpracy stanowiący szczegółowy katalog zadań publicznych uwzględniający planowaną wysokość środków finansowych, które Gmina i Miasto Odolanów zamierza przekazać do realizacji organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom uprawnionym.

Projekt uchwały Rady Gminy i Miasta Odolanów w sprawie: uchwalenia Rocznego Programu Współpracy Gminy i Miasta Odolanów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023 poddano konsultacjom z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Konsultacje społeczne odbyły się w oparciu o uchwałę Rady Gminy i Miasta Odolanów nr XLII/249/2010 z dnia 22 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Propozycje/uwagi do projektu „Programu Współpracy Gminy i Miasta Odolanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024” zgodnie z ogłoszeniem Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów z dnia 1 września 2023 r., organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Gminy i Miasta Odolanów, mogły składać w okresie od 01.09.2023 r. do 14.09.2023 r. Konsultacje odbywały się w formie wyrażenia pisemnej opinii, zgłaszania uwag i wniosków, które należało składać w sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta Odolanów lub przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@odolanow.pl

Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nie zgłosiły opinii, uwag i wniosków do przedstawionego projektu Programu współpracy na rok 2024.

W dniu 29 września 2023 r. Rada Gminy i Miasta Odolanów uchwałą nr LII/470/23 przyjęła ***Program Współpracy Gminy i Miasta Odolanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024.***

Przyjęte priorytety to zadania z zakresu:

1. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
 - 1) wspieranie lub powierzanie szkoleń dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych,
 - 2) wspieranie lub powierzanie organizacji masowych imprez rekreacyjno – sportowych, umożliwiającym wszystkim mieszkańcom aktywne uczestnictwo,
 - 3) wspieranie lub powierzanie organizacji zawodów i imprez sportowych o zasięgu gminnym, powiatowym, krajowym i międzynarodowym.
2. Pomocy społecznej w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:
 - 1) realizacja działań wspierających i edukacyjnych
3. Zadania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - 1) ochrona i wzbogacanie dziedzictwa kulturalnego gminy i miasta Odolanów poprzez działania artystyczne i społeczno - kulturalne w tym m.in. festiwale, konkursy i warsztaty, przedsięwzięcia związane z tradycją i historią miasta i gminy Odolanów
 - 2) działania z zakresu edukacji kulturalnej, adekwatne do potrzeb różnych grup wiekowych i społecznych
4. Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:
 - 1) działania integrujące i aktywizujące mieszkańców w środowisku lokalnym
 - 2) działania kulturalne i edukacyjne w szczególności o tematyce związanej z rewitalizacją
 - 3) organizacja i wsparcie przedsięwzięć adresowanych do mieszkańców
5. Turystyki i krajoznawstwa
 - 1) realizacja zadań w zakresie rozwoju turystyki i krajoznawstwa
6. Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:
 - 1) wspomaganie działań na rzecz osób niepełnosprawnych
 - 2) wspomaganie wypoczynku osób niepełnosprawnych
 - 3) zapobieganie wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych
 - 4) wspieranie działań upowszechniających sport i rekreację wśród osób niepełnosprawnych
7. Działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.
8. Promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy.
9. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.
10. Porządku i bezpieczeństwa publicznego.
11. Działalność na rzecz dzieci i młodzieży w tym wypoczynek dzieci i młodzieży.
12. Nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania.
13. Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.
14. Ochrony i promocji zdrowia:
 - 1) wspieranie działań wspomagających rozwój idei honorowego krwiodawstwa, dawców szpiku kostnego.

FINANSOWE FORMY WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

A. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w 2023 r. na terenie Gminy i Miasta Odolanów.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminny oraz §4 ust. 2 uchwały nr XVI/107/12 Rady Gminy i Miasta Odolanów z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę i Miasto Odolanów przyznano środki finansowe zgodnie ze złożonymi wnioskami.

Komisja powołana zarządzeniem Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów nr 10/2020 z dnia 22 stycznia 2020 r. w celu opiniowania wniosków złożonych na realizację zadań z zakresu finansowania rozwoju sportu przez Gminę i Miasto Odolanów odbyła posiedzenie w dniu 17 stycznia 2024 r. w siedzibie Urzędu GiM Odolanów. Celem posiedzenia była ocena formalna i merytoryczna wniosków złożonych na realizację zadań z zakresu finansowania rozwoju sportu przez GiM Odolanów. Komisja zapoznała się ze złożonymi wnioskami sprawdzając je pod względem kompletności i spełnienia wymogów formalnych. W wyniku przeprowadzonej procedury stwierdzono, że złożone wnioski spełniają wymagania i mogą otrzymać dofinansowanie. Komisja dokonała oceny wniosku pod względem kompletności, spełnienia wymogów formalnych oraz oceny merytorycznej przy uwzględnieniu następujących kryteriów:

- 1) znaczenie zadania dla Gminy i Miasta Odolanów;
- 2) zgodność wniosku z celem publicznym, określonym w § 1 ust. 2 uchwały nr XVI/107/12 Rady GiM Odolanów w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez GiM Odolanów;
- 3) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację danego zadania;
- 4) wysokość środków pozabudżetowych pozyskanych na realizację danego zadania;
- 5) ocenę przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 6) ocenę możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę;
- 7) analizę wykonania zadań zleconych podmiotowi dotowanemu w okresie poprzednim z uwzględnieniem w szczególności jakości i terminowości rozliczania dotacji.

Komisja przedłożyła Burmistrzowi GiM Odolanów zestawienie wniosków na realizację zadań z zakresu finansowania rozwoju sportu przez Gminę i Miasto Odolanów wraz z propozycją wysokości dotacji.

Wysokość przyznanych dotacji dla poszczególnych zadań określa poniższa tabela:

1.	2.	3.	5.
L.p.	Nazwa wnioskodawcy	Nazwa zadania	Wysokość przyznanych środków publicznych
1.	Miejsko Gminne – Zrzeszenie Ludowe Zespoły Sportowe w Odolanowie	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu na terenie Gminy i Miasta Odolanów w 2024 r.	60 000,00 zł.
2.	Stowarzyszenie Sportów Walki „Center – team” Odolanów	Kickboxing sposób na życie	21 000,00 zł.
3.	Ludowy Klub Sportowy „Czarni” w Wierzbnie	Wspieranie szkoleń dzieci młodzieży i seniorów w różnych dyscyplinach sportowych	52 000,00 zł.
4.	Uczniowski Klub Sportowy „CZEMPION”	Szkołka kolarstwa górskiego i organizacja wyścigów kolarskich	14 000,00 zł.
5.	Uczniowski Klub Sportowy „Bartosz”	Akademia bilardowo-tenisowa dzieci i młodzieży	3 000,00 zł.
6.	Ludowy Klub Sportowy „Gorzyce Małe”	Tenis stołowy – to nasza druga miłość	15 000,00 zł.
7.	Ludowy Klub Sportowy „Gorzyce Małe”	Piłka nożna – nasz sposób na zdrowie	10 000,00 zł.
8.	Międzyzakładowy Ludowy Klub Sportowy „Odolanovia”	Rozwijanie zainteresowań dyscypliną sportu jaką jest piłka nożna	96 000,00 zł.
9.	Ludowy Zespół Sportowy „Tarchalanka”	Tenis stołowy z TARCHALANKA	9 000,00 zł.
10.	Ludowy Zespół Sportowy „Tarchalanka”	Piłka nożna w Tarchałach	40 000,00 zł.

11.	Stowarzyszenie Narodowo-Patriotyczne im. Błyska	Szkolenia i zawody w strzelectwie sportowym	3 000,00 zł.
12.	Klub Sportowy Bonikowia Boników	W zdrowym ciele, zdrowy duch – Prowadzenie drużyny piłkarskiej	25 000,00 zł.
13.	Ludowy Zespół Sportowy START Nabyszyce	Turniej tenisa stołowego	2 000, 00 zł.

B. Otwarte konkursy ofert:

Konkurs ofert na realizację zadania publicznego w roku 2024 w zakresie: Pomoc społeczna; rodzaj zadania: Udzielenie schronienia dla bezdomnych kobiet z terenu Gminy i Miasta Odolanów.

Na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) oraz uchwały Nr LII/470/2023 Rady Gminy i Miasta Odolanów z dnia 29 września 2023 roku w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy i Miasta Odolanów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024, Burmistrz Gminy i Miasta Odolanów na podstawie zarządzenia nr 139/2023 z dnia 28 listopada 2023 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w roku 2024 w zakresie pomocy społecznej, ogłosił otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych.

I. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na jego realizację

Lp.	Nazwa zadania publicznego	Środki przeznaczone na realizację zadania w 2023 r.	Środki przeznaczone na realizację zadania w 2024 r.
1.	Udzielenie schronienia dla bezdomnych kobiet z terenu Gminy i Miasta Odolanów	0,00 zł	10.000,00 zł

II. Cel zadania

Celem zadania było realizowanie kompleksowych działań w zakresie zapewnienia schronienia w schronisku dla 1 bezdomnej kobiety z terenu Gminy i Miasta Odolanów, obejmujących w szczególności:

- 1) możliwość całodobowego przebywania osób bezdomnych przez 7 dni w tygodniu przez cały okres realizacji zadania,
- 2) zapewnienie transportu osoby bezdomnej z miejsca jej przebywania do schroniska,

- 3) zapewnienie osobie bezdomnej wyżywienia, w tym jednego gorącego posiłku dziennie,
- 4) zapewnienie osobie bezdomnej warunków sanitarnych umożliwiających utrzymanie higieny osobistej,
- 5) możliwość skorzystania przez osobę bezdomną z usług aktywizacyjnych ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej, uzyskania samodzielności życiowej i wyjścia z bezdomności.

W ramach zadania pomocą w formie udzielenia schronienia były objęte wyłącznie osoby posiadające decyzję administracyjną o skierowaniu do schroniska wydaną przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Odolanowie.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. W otwartym konkursie ofert mogły uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową w tej dziedzinie.
2. Oferta musiała spełniać wszystkie warunki określone w ustawie z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Uczestnicy konkursu ofert składali oferty według wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r. poz. 2057). Druk wniosku-oferty dostępny był na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie.
4. Oferta wraz z ewentualnymi załącznikami musiała być złożona w języku polskim.
5. Oferta musiała być złożona w zamkniętej kopercie z napisem: „Konkurs na zadanie z zakresu Pomoc społeczna w 2024 r.”
6. Burmistrz GiM Odolanów zastrzegł sobie prawo:
 - 1) unieważnienia niniejszego konkursu ofert,
 - 2) wyboru jednego oferenta na realizację zadania publicznego.
7. Za błąd formalny uznawano:
 - 1) niezłożenie oferty w formie papierowej,
 - 2) złożenie oferty po terminie,
 - 3) złożenie oferty przez podmiot/podmioty nieuprawnione,
 - 4) złożenie oferty bez podpisów osób upoważnionych,
 - 5) złożenie oferty bez wymaganych załączników

Oferty niespełniające warunków formalnych nie były oceniane pod względem merytorycznym.

8. Nie dopuszczano sfinansowania z dotacji zakupów inwestycyjnych.
9. Wymagano następujących załączników do oferty, które należało złożyć w formie papierowej wraz z ofertą:
 - 1) kopia statutu organizacji potwierdzona za zgodność z oryginałem,
 - 2) w przypadku gdy oferent nie podlegał wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym- potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający osobowość prawną

oferenta; odpis musiał być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany,

- 3) potwierdzenie, że schronisko dla bezdomnych prowadzone przez oferenta znajduje się w rejestrze Wojewody, o którym mowa w art. 48a ust. 11 ustawy o pomocy społecznej (w formie podpisanego oświadczenia).
10. Przedmiot działalności oferenta musiał być zgodny ze sferą działalności pożytku publicznego/obszarem tematycznym – pomoc społeczna.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Termin realizacji zadania: od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.
2. Termin wydatkowania środków przekazanych oferentowi w ramach dotacji na realizację zadania publicznego: od dnia 01.01.2024 r. (z zastrzeżeniem, że nie wcześniej niż od daty zawarcia umowy) do dnia 31.12.2024 r.
3. Forma zlecenia dla zadania: powierzenie, maksymalna kwota wnioskowanej dotacji 10.000,00 zł.
4. Oferent wyłoniony w konkursie zobowiązany był do realizacji zadania na zasadach określonych w umowie oraz zgodnych z:
 - a) ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 901 ze zm.),
 - b) Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r. poz. 896).
5. Od oferenta wymagano informowania opinii publicznej o otrzymanej dotacji ze środków z budżetu Gminy i Miasta Odolanów.
9. Oferent po wykonaniu zadania sporządzał i składał sprawozdanie (częściowe – końcowe) w terminach określonych w umowie według wzoru zawartego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r. poz. 2057). Druk sprawozdania dostępny był na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie.
6. W kosztorysie zadania należało uwzględnić wyłącznie koszty niezbędne dla realizacji tego zadania. Nie mógł w nim być uwzględniony podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości, w której podatnikowi przysługuje prawo do jego odzyskania lub rozliczenia w deklaracjach składanych do Urzędu Skarbowego, przy czym:
 - 1) oferenci, którzy nie mieli prawnej możliwości odzyskania lub rozliczenia podatku VAT od towarów i usług związanych z realizacją zadania (dla których podatek VAT jest kosztem), sporządzali kosztorysy w kwotach brutto (łącznie z podatkiem VAT);
 - 2) oferenci, którzy mieli możliwość odzyskania lub rozliczenia podatku VAT od towarów i usług związanych z realizacją zadania (w całości lub w części) - sporządzali kosztorysy w kwotach netto (tj. nie uwzględniali w nich kwot podatku VAT, które podlegały odzyskaniu lub rozliczeniu).

Możliwość odzyskania podatku VAT rozpatrywano w świetle przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 685 ze zm).

7. Dopuszczano dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów, w wielkości **10%**, dokładne zapisy w tej kwestii ustalała umowa zawarta z oferentem.

8. Inne warunki realizacji zadania:

- 1) oferent zobowiązany był wypełnić w całości pkt. III. 5 i III. 6 OFERTY , tj. „Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego” oraz „Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego”,
- 2) schronisko dla bezdomnych prowadzone przez oferenta musiało znajdować się w rejestrze Wojewody, o którym mowa w art. 48a ust. 11 ustawy o pomocy społecznej,
- 3) oferent wyłoniony w konkursie zobowiązany był do przekazywania do 5-go dnia każdego miesiąca do Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Odolanowie informacji składających się z ewidencji osób z terenu Gminy i Miasta Odolanów przebywających w schronisku oraz list obecności podpisanych przez osoby przebywające w schronisku - zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
- 4) oferent wyłoniony w konkursie zobowiązany był do niezwłocznego pisemnego poinformowania MGOPS w Odolanowie o niezgłoszeniu się, nieprzebywaniu w schronisku osoby skierowanej przez okres dłuższy niż przez kolejne 3 dni, a w przypadku wydalenia osoby ze schroniska poinformowaniu o przyczynie wydalenia w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zdarzenia,
- 5) oferent wyłoniony w konkursie zobowiązany był do niezwłocznego pisemnego poinformowania MGOPS w Odolanowie o każdorazowym przyjęciu osoby bezdomnej do schroniska.

V. Termin składania ofert

1. Formalnym warunkiem ubiegania się o dotację na realizację zadań publicznych było dostarczenie formularza oferty wraz z załącznikami do dnia **19.12.2023r. do godz.15⁰⁰** do sekretariatu pok. nr 13 Urzędu Gminy i Miasta, ul. Rynek 11, 63-430 Odolanów. Za zachowanie terminu uznawano datę wpływu do urzędu.
2. W przypadku oferty przesyłanej pocztą lub kurierem decydowała data wpływu przesyłki do Urzędu GiM w Odolanowie.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Złożone oferty opiniowane były pod względem formalnym przez Komisję Konkursową powołaną zarządzeniem Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów.
2. Ofertę odrzucona w przypadku nie spełnienia wymogów opisanych w pkt III, pkt IV, pkt V.

3. Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną do nich dokumentacją pozostały w aktach Urzędu Gminy i Miasta Odolanów i bez względu na okoliczności nie były zwracane wnioskodawcy.

4. Wprowadzono następujące kryteria przy rozpatrywaniu ofert:

- 1/ ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 (0-10pkt)
- 2/ ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (0-30pkt)
- 3/ ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne (0-10pkt)
- 4/ uwzględnienie planowanych przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (0-20pkt)
- 5/ uwzględnienie planowanych przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków (0-10pkt)
- 6/ analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadanie publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (0-20pkt)

5. Członkowie komisji przyznawali punkty zwykłą większością głosów, maksymalna suma na jedną ofertę wynosiła 100 punktów. Za ofertę ocenioną pozytywnie uznawano ofertę, która uzyskała minimum 40 punktów.

6. Zastrzeżono, że nie wszystkie oferty zaopiniowane pozytywnie muszą uzyskać środki finansowe na zadanie.

7. Z prac Komisji Konkursowej sporządzono protokół.

8. Ostateczną decyzję o wynikach otwartego konkursu ofert podejmował Burmistrz Gminy i Miasta Odolanów.

9. Wyniki zamieszczono na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta Odolanów oraz w Biuletynie Informacji Publicznej i stronie internetowej Urzędu.

10. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpiło w terminie do dnia 29.12.2023 r.

W wyniku ogłoszonego otwartego konkursu ofert do Urzędu Gminy i Miasta wpłynęła jedna oferta, która spełniła wymogi konkursowe. Po dokonaniu oceny formalno – merytorycznej uwzględniając wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania komisja konkursowa powołana zarządzeniem nr 144/2023 Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów z dnia 19 grudnia 2023 r. przedstawiła Burmistrzowi Gminy i Miasta Odolanów zestawienie ofert z propozycją wyboru ofert i wysokości dotacji. Zarządzeniem nr 146/2023 z dnia 22 grudnia 2023r. Burmistrz Gminy i Miasta Odolanów przyznał dotację z budżetu Gminy i Miasta Odolanów na realizację zadania publicznego w roku 2024 w zakresie pomocy społecznej, rodzaj zadania: udzielenie schronienia dla bezdomnych kobiet z terenu Gminy i Miasta Odolanów, realizowane przez niżej wymienione organizacje pozarządowe wyłonione w drodze otwartego konkursu ofert.

Kwota środków publicznych na powyższe zadanie w roku 2024 wyniosła: **10 000 zł**

1.	2.	3.	4.
L.p.	Nazwa oferenta	Nazwa zadania	Wysokość przyznanych środków publicznych
1.	Caritas Diecezji Kaliskiej	Udzielenie schronienia dla bezdomnych kobiet z terenu Gminy i Miasta Odolanów	10 000,00 zł.

Konkurs z zakresu działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) oraz uchwały nr LII/470/23 Rady Gminy i Miasta Odolanów z dnia 29 września 2023 roku w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy i Miasta Odolanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024, Burmistrz Gminy i Miasta Odolanów na podstawie zarządzenia nr 4/2024 z dnia 15 stycznia 2024 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w roku 2024 w zakresie działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, ogłosił otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych.

Cel konkursu: celem konkursu było wyłonienie ofert i zlecenie organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom działającym w sferze pożytku publicznego realizacji zadań publicznych Gminy i Miasta Odolanów z zakresu działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, zmierzających do pełniejszego zaspokojenia poziomu życia mieszkańców Gminy i Miasta Odolanów.

I. Rodzaj zadania

Działalność na rzecz seniorów

Zadanie zlecone do realizacji w formie wspierania realizacji zadania.

Celem zadania było:

Stworzenie osobom w wieku senioralnym warunków do aktywnego, produktywnego, efektywnego i sensownego spędzania czasu wolnego m.in. poprzez:

- rozwijanie zainteresowań;
- pogłębianie wiedzy;
- utrzymywanie kondycji psychofizycznej;
- integrację społeczną;
- współpracę międzypokoleniową.

Oczekiwane rezultaty zadania: realizacja zadania wskazanego w ofercie.

Planowana kwota środków publicznych na powyższe zadanie w roku 2024 wyniosła:
28 000,00 zł. (termin realizacji 26.02.2024 r. do 28.12.2024 r.).

Wysokość środków publicznych przekazanych na realizację w/w zadania w roku 2023 wynosiła 20 000,00 zł.

Podstawę finansową ogłoszenia niniejszego konkursu stanowiła uchwała budżetowa Gminy i Miasta Odolanów na rok 2024.

II. Zasady przyznawania dotacji

1. W otwartym konkursie mogły uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem i zamierzały realizować zadanie na rzecz mieszkańców Gminy i Miasta Odolanów.
2. Podmiot wnioskujący o przyznanie środków publicznych na realizację przedstawiał ofertę wykonania zadania zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
3. Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wyłonione przez Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów w trybie postępowania konkursowego otrzymały **dotację w formie wsparcia (do 80% całkowitego kosztu zadania)** po zawarciu pisemnej umowy na realizację zadania. Wymagany wkład własny organizacji wynosił **minimum 20%**. Przy czym minimum 10% stanowił wkład własny finansowy (tj. dotacje z innych źródeł, środki własne, darowizny) lub świadczenia pieniężne od odbiorców zadania. Pozostałe 10% mógł stanowić wkład własny niefinansowy - osobowy (praca wolontariuszy, praca społeczna członków).
4. Po rozstrzygnięciu konkursu, a przed otrzymaniem dotacji, z oferentami została zawarta pisemna umowa, którą podpisały osoby uprawnione do reprezentowania danej organizacji zgodnie z jej statutem (zgodnie z wpisem w KRS – jeśli podlega rejestracji).
5. W przypadku pozytywnej oceny większej liczby ofert, dla których łączna kwota wnioskowanej dotacji przekroczyła poziom zaplanowanych na zadanie środków finansowych, dopuszczono możliwość udzielenia dotacji w kwocie mniejszej niż wskazano w ofercie. W takim przypadku dotacja została udzielona po doprecyzowaniu warunków realizacji zadania.
6. Warunkiem zawarcia umowy było:
 - a) złożenie zaktualizowanego planu i harmonogramu działań (o ile nastąpiły zmiany w stosunku do złożonej oferty). Czas realizacji zadania obejmował: okres przygotowania, przeprowadzenia i rozliczenia zadania, jednak nie dłuższy niż wskazany w ogłoszeniu,
 - b) złożenie zaktualizowanego opisu rezultatów,
 - c) złożenie zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego.

7. Z dotacji można było sfinansować w szczególności następujące wydatki w ramach projektu:
 - a) wydatki osobowe: wynagrodzenia płatne w celu realizacji zadania z przewidzianymi prawem narzutami,
 - b) zakup usług i materiałów,
 - c) wynajem pomieszczeń,
 - d) wynajem lub zakup sprzętu i wyposażenia,
 - e) promocja działań (np. reklama w mediach, broszury, plakaty, ulotki, zaproszenia),
 - f) wydatki administracyjne (w tym m.in. obsługa finansowo-księgowa zadania, koszty telekomunikacyjne, zakup znaczków pocztowych i materiałów biurowych),
 - g) niskocenne środki trwałe,
 - h) bezpośrednie wydatki realizacji zadania wynikające ze specyfiki realizowanego przedsięwzięcia.
8. Wydatki, które nie mogły być finansowane z dotacji:
 - a) prowadzenie działalności gospodarczej,
 - b) kary, mandaty, odsetki od nieterminowo regulowanych zobowiązań,
 - c) nagrody finansowe i jubileuszowe dla osób fizycznych,
 - d) pozostałe nie związane bezpośrednio z realizacją zadania.
9. W otwartym konkursie ofert mogła zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
10. W trakcie realizacji zadania mogły być dokonywane zmiany w zakresie sposobu jego realizacji oraz założonych celów i rezultatów. Zmiany wymagały zgłoszenia w formie pisemnej i uzyskania zgody burmistrza. Wprowadzone zmiany nie mogły zmieniać istoty zadania publicznego.
11. W trakcie realizacji zadania mogły być dokonywane przesunięcia pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego. Przesunięcia powyżej 30 % danej pozycji wymagały pisemnej zgody Burmistrza. Pisemnej zgody wymagało również utworzenie nowej pozycji budżetowej. Oferent zobligowany był przedstawić zaktualizowany kosztorys oferty.

III. Termin i warunki realizacji zadania

1. Termin realizacji zadania: od 26.02.2024 r. do 28.12.2024 r.
2. Warunki realizacji zadania:
 - a) oferent przyjmując zadanie do realizacji, zobowiązywał się do jego wykonania w trybie i na zasadach określonych w umowie.
 - b) zadanie publiczne nie mogło być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy.
 - c) oferent zobowiązany był do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania.
 - d) oferent po wykonaniu zadania sporządzał i składał sprawozdanie (częściowe – końcowe) w terminach określonych w umowie według wzoru zawartego w rozporządzeniu w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r. poz. 2057).
 - e) rozliczeniu podlegały zarówno środki z dotacji, wkład własny finansowy oraz świadczenia pieniężne od odbiorców zadania, jak i wkład własny niefinansowy – osobowy, określone w kosztorysie.
 - f) oferent zobowiązany był do określenia zakładanych rezultatów oraz określenia sposobu ich mierzenia.

IV. Wymogi formalne oferty, termin składania ofert

1. Uczestnicy konkursu ofert składali oferty według wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r. poz. 2057). Druki wniosków-ofert oraz sprawozdania dostępne były na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie.

2. Prowadzenie statutowej działalności w dziedzinie objętej konkursem.
3. Formalnym warunkiem ubiegania się o dotację na realizację zadań publicznych było dostarczenie formularza oferty wraz z załącznikami do dnia 05.02.2024r. do godz.16⁰⁰ do sekretariatu pok. nr 13 Urzędu Gminy i Miasta, ul. Rynek 11, 63-430 Odolanów. Za zachowanie terminu uznawano datę wpływu do Urzędu.
4. Nie były przyjmowane oferty przesłane drogą elektroniczną.
5. Złożone oferty musiały być wypełnione w języku polskim w sposób przejrzysty i czytelny.
6. Złożone oferty musiały być kompletne i zawierać przejrzyste odpowiedzi na wszystkie wymagane pytania; jeśli pytanie nie dotyczyło oferenta czy zgłaszanego zadania, należało wpisać „nie dotyczy” lub wpisać liczbę "0" (zero) w przypadku gdy są to wartości liczbowe.
7. Oferenci składali kompletne oferty (zawierają wszystkie wymagane załączniki) podpisane wraz z załącznikami przez osoby uprawnione do reprezentowania danej organizacji zgodnie z wpisem w KRS – jeśli podlega wpisowi.
8. Do oferty dołączano:
 - a. aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - b. kserokopia statutu lub innego aktu wewnętrznego
9. Załączone kopie wymaganych załączników potwierdzone były przez oferent „za zgodność z oryginałem” oraz datą i podpisem osób upoważnionych do reprezentowania oferenta.
10. W przypadku złożenia przez oferenta więcej niż jednego wniosku, dopuszczano się możliwość przedłożenia jednego kompletu załączników ze wskazaniem, przy której ofercie załączniki się znajdują.
11. Oferta składana była w zamkniętej kopercie z napisem: „Konkurs na zadanie z zakresu: Działalność na rzecz seniorów w roku 2024”.
12. Oferty, które nie spełniały wymogów formalnych oraz złożone po terminie nie były objęte procedurą konkursową.

V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Złożone oferty opiniowane były pod względem formalnym przez Komisję Konkursową powołaną zarządzeniem Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów.
2. Odrzucano oferty w przypadku nie spełnienia wymogów formalnych opisanych w pkt IV oraz w przypadku nie zapewnienia przez oferenta środków własnych w wysokości określonej w pkt II ppkt 3 tj. min. 20%.
3. Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną do nich dokumentacją pozostały w aktach Urzędu Gminy i Miasta Odolanów i bez względu na okoliczności nie były zwracane wnioskodawcy.
4. Wprowadzono następujące kryteria przy rozpatrywaniu ofert:
 - 1/ ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 (0-10pkt)
 - 2/ ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (0-30pkt)
 - 3/ ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne (0-10pkt)
 - 4/ uwzględnienie planowanych przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (0-20pkt)
 - 5/ uwzględnienie planowanych przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków (0-10pkt)
 - 6/ analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadanie publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (0-20pkt)

5. Członkowie komisji przyznawali punkty zwykłą większością głosów, maksymalna suma na jedną ofertę wynosiła 100 punktów. Za ofertę ocenioną pozytywnie uznawano się ofertę, która uzyskała minimum 40 punktów.
6. Zastrzeżono, że nie wszystkie oferty zaopiniowane pozytywnie muszą uzyskać środki finansowe na zadanie.
7. Z prac Komisji Konkursowej sporządzono protokół.
8. Ostateczną decyzję o wynikach otwartego konkursu ofert podjął Burmistrz Gminy i Miasta Odolanów.
9. Wyniki zamieszczono na tablicy ogłoszeń Urzędu GiM Odolanów oraz w BIP i stronie internetowej Urzędu.
10. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpiło w terminie do dnia 21.02.2024 r.

W wyniku ogłoszonego otwartego konkursu ofert do Urzędu Gminy i Miasta wpłynęły trzy oferty, które spełniły wymogi konkursowe. Po dokonaniu oceny formalno – merytorycznej uwzględniając wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania komisja konkursowa powołana zarządzeniem nr 15/2024 Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów z dnia 5 lutego 2024 r. przedstawiła Burmistrzowi Gminy i Miasta Odolanów zestawienie ofert z propozycją wyboru ofert i wysokości dotacji. Zarządzeniem nr 17/2024 z dnia 12 lutego 2024r. Burmistrz Gminy i Miasta Odolanów przyznał dotację z budżetu Gminy i Miasta Odolanów na zadanie z zakresu działalności na rzecz integracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, rodzaj zadania: działalność na rzecz seniorów realizowane przez niżej wymienione organizacje pozarządowe wyłonione w drodze otwartego konkursu ofert.

Kwota środków publicznych na powyższe zadanie w roku 2024 wyniosła: **28 000,00 zł.**

1.	2.	3.	4.
L.p.	Nazwa oferenta	Nazwa zadania	Wysokość przyznanych środków publicznych
1.	Odolanowskie Stowarzyszenie Kulturalno – Edukacyjne „Jagiellończyk”	Uniwersytet Trzeciego Wieku 2024	17 000,00 zł.
2.	Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju i Promocji Centrum w Odolanowie	Wycieczki aktywnych seniorów - Seniorów na Plus	6 000,00 zł.
3.	Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju i Promocji Centrum w Odolanowie	Wycieczki aktywnych seniorów – Seniorów na Plus	5 000,00 zł.

C. Zlecenie realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert (wpłynęło 6 ofert):

Na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, dnia 12.01.2021 r. do Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie wpłynęła oferta Stowarzyszenia Sportów Walki CENTER-TEAM ODOLANÓW, na realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert, w formie wsparcia pod nazwą: *Gala Kickboxingu*. Wnioskowana kwota dotacji wynosiła 10 000,00 zł Treść oferty umieszczono na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie, w BIP oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie. Każdy w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty mógł zgłosić uwagi, co do oferty. Zarządzeniem nr 13/2024 Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów z dnia 26 stycznia 2024r. uznając celowość realizacji zadania w zakresie: Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu przyznano dotację w kwocie: 10 000,00 zł

Na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, dnia 10.04.2024 r. do Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie wpłynęła oferta Odolanowskiego Bractwa Strzeleckiego w Odolanowie, na realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert, w formie wsparcia pod nazwą: *Zajęcia strzeleckie z broni palnej*. Wnioskowana kwota dotacji wynosiła 2 500,00 zł Treść oferty umieszczono na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie, w BIP oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie. Każdy w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty mógł zgłosić uwagi, co do oferty. Zarządzeniem nr 49/2024 Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów z dnia 29 kwietnia 2024 r. uznając celowość realizacji zadania w zakresie: Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu przyznano dotację w kwocie: 2 500,00

Na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, dnia 08.05.2024 r. do Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie wpłynęła oferta złożona przez Towarzystwa Przyjaciół Dzieci Wielkopolski Oddział Regionalny Oddział Miejski TPD w Odolanowie, na realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert, w formie wsparcia pod nazwą: *Organizacja wycieczki integracyjnej dla osób niepełnosprawnych*. Wnioskowana kwota dotacji wynosiła 7000,00 zł Treść oferty umieszczono na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie, w BIP oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie. Każdy w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty mógł zgłosić uwagi, co do oferty. Zarządzeniem nr 56/2024 Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów z dnia 17 maja 2024 r. uznając celowość realizacji zadania w zakresie: Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych przyznano dotację w kwocie: 7 000,00

Na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, dnia 18.06.2024 r. do Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie wpłynęła oferta Odolanowskiego Stowarzyszenia Kulturalno - Edukacyjnego "Jagiellończyk", na realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert, w formie wsparcia pod nazwą: *Z rakieta przez życie*. Wnioskowana kwota dotacji wynosiła 2 500,00 zł Treść oferty umieszczono na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie, w BIP oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie. Każdy w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty mógł zgłosić uwagi, co do oferty. Zarządzeniem nr 102/2024 Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów z dnia 1 lipca 2024 r. uznając celowość realizacji zadania w zakresie: Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu przyznano dotację w kwocie: 2 500,00

Na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, dnia 12.08.2024 r. do Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie wpłynęła oferta Odolanowskiego Bractwa Strzeleckiego w Odolanowie, na realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert, w formie wsparcia pod nazwą: *Zajęcia strzeleckie z broni palnej*. Wnioskowana kwota dotacji wynosiła 2 500,00 zł Treść oferty umieszczono na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie, w BIP oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie. Każdy w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty mógł zgłosić uwagi, co do oferty. Zarządzeniem nr 156/2024 Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów z dnia 21 sierpnia 2024r. uznając celowość realizacji zadania w zakresie: Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu przyznano dotację w kwocie: 2 500,00 zł

Na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, dnia 25.09.2024 r. do Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie wpłynęła oferta Odolanowskiego Stowarzyszenia Kulturalno - Edukacyjnego "Jagiellończyk", na realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert, w formie wsparcia pod nazwą: *Wystawa fotograficzna „Dolina Baryczy”*. Wnioskowana kwota dotacji wynosiła 1 000,00 zł Treść oferty umieszczono na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie, w BIP oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie. Każdy w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty mógł zgłosić uwagi, co do oferty. Zarządzeniem nr 193/2024 Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów z dnia 2 października 2024 r. uznając celowość realizacji zadania w zakresie: Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego przyznano dotację w kwocie: 1 000,00 zł

ROZLICZENIE PRZEZ ORGANIZACJE POZARZĄDOWE DOTACJI UDZIELONEJ NA ZADANIA PUBLICZNE

W 2024 r. z organizacjami pozarządowymi podpisano na podstawie uchwały o sporcie 13 umów, natomiast w trybie pozakonkursowym na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zawarto 6 umów. W ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania z zakresu działalności na rzecz integracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, rodzaj zadania: działalność na rzecz seniorów zawarto 3 umowy. Ponadto w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w roku 2024 w zakresie: Pomoc społeczna; rodzaj zadania: Udzielenie schronienia dla bezdomnych kobiet z terenu Gminy i Miasta Odolanów zawarto 1 umowę. Zgodnie z zapisem w umowach, organizacje zobligowane były do złożenia sprawozdań z realizacji zadań publicznych. Sprawozdania zostały złożone w terminach określonych w umowach. Sprawozdania poddano kontroli merytorycznej i formalno-rachunkowej.

POZAFINANSOWE FORMY WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

Pozafinansowymi formami współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi a samorządem lokalnym były:

- a) promocja lokalnych organizacji poprzez rozpowszechnianie najciekawszych zadań, inicjatyw, programów realizowanych przez organizacje pozarządowe,

- b) aktualizowanie i rozbudowywanie informacji o organizacjach pozarządowych działających na terenie Gminy i Miasta Odolanów,
- c) informowanie o szkoleniach organizowanych dla przedstawicieli organizacji pozarządowych,
- d) współudział gminy w organizacji szkoleń i konsultacji w celu zwiększenia profesjonalizmu działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- e) udostępnianie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, lokali na spotkania, szkolenia i konferencje,
- f) udzielanie informacji w zakresie tworzenia i funkcjonowania stowarzyszeń i fundacji,
- g) współpraca i udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na działalność z innych źródeł niż budżet gminy poprzez m.in. informowanie o aktualnych konkursach,
- h) promowanie wolontariatu,
- i) promowanie przekazywania 1% podatku dochodowego na organizacje pożytku publicznego działające na terenie gminy.

Burmistrz

/-/ Marcin Szorski

Odolanów, dnia 20.05.2025 r.

Sporządziła: Agnieszka Skobejko-Przybylak