

SPRAWOZDANIE
z realizacji Rocznego Programu Współpracy Gminy i Miasta Odolanów
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3
ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
za rok 2017

**WSPÓŁPRACA GMINY I MIASTA ODOLANÓW Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI**

Rada Gminy i Miasta Odolanów, co roku uchwała Roczny Program Współpracy stanowiący szczegółowy katalog zadań publicznych uwzględniający planowaną wysokość środków finansowych, które Gmina i Miasto Odolanów zamierza przekazać do realizacji organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom uprawnionym.

Projekt uchwały Rady Gminy i Miasta Odolanów w sprawie: uchwalenia Rocznego Programu Współpracy Gminy i Miasta Odolanów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017 poddano konsultacjom z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Konsultacje społeczne odbyły się w oparciu o uchwałę Rady Gminy i Miasta Odolanów nr XLII/249/2010 z dnia 22 października 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Propozycje/uwagi do projektu „Programu Współpracy Gminy i Miasta Odolanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017” zgodnie z ogłoszeniem Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów z dnia 7 września 2016 r., organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Gminy i Miasta Odolanów, mogły składać w okresie od 07.09.2016r. do 20.09.2016r. Konsultacje odbywały się w formie wyrażenia pisemnej opinii, zgłaszania uwag i wniosków, które należało składać w sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta Odolanów lub przesać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@odolanow.pl

Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nie zgłosiły uwag do przedstawionego projektu Programu współpracy.

W dniu 21 października 2016 r. Rada Gminy i Miasta Odolanów Uchwałą nr XXII/181/16 przyjęła *Program Współpracy Gminy i Miasta Odolanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2017.*

Przyjęte priorytety to zadania z zakresu:

1. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
 - a) wspieranie lub powierzanie szkoleń dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych,
 - b) wspieranie lub powierzanie organizacji masowych imprez rekreacyjno – sportowych, umożliwiającym wszystkim mieszkańcom aktywne uczestnictwo,
 - c) wspieranie lub powierzanie organizacji zawodów i imprez sportowych o zasięgu gminnym, powiatowym, krajowym i międzynarodowym.
2. Pomocy społecznej w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:
 - a) realizacja działań wspierających i edukacyjnych
3. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - a) ochrona i wzbogacanie dziedzictwa kulturalnego gminy i miasta Odolanów poprzez działania artystyczne i społeczno - kulturalne w tym m.in. festiwale, konkursy i warsztaty, przedsięwzięcia związane z tradycją i historią miasta i gminy Odolanów
 - b) działania z zakresu edukacji kulturalnej, adekwatne do potrzeb różnych grup wiekowych i społecznych
4. Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:
 - a) działania integrujące i aktywizujące mieszkańców w środowisku lokalnym
 - b) działania kulturalne i edukacyjne w szczególności o tematyce związanej z rewitalizacją
 - c) organizacja i wsparcie przedsięwzięć adresowanych do mieszkańców
5. Turystyki i krajoznawstwa
 - a) realizacja zadań w zakresie rozwoju turystyki i krajoznawstwa
6. Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:
 - a) wspomaganie działań na rzecz osób niepełnosprawnych
 - b) wspomaganie wypoczynku osób niepełnosprawnych
 - c) zapobieganie wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych
 - d) wspieranie działań upowszechniających sport i rekreację wśród osób niepełnosprawnych
7. Działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym:
8. Promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy.
9. Porządku i bezpieczeństwa publicznego.
10. Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

FINANSOWE FORMY WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

A. Otwarte konkursy ofert:

Konkurs z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2017r.

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016r. poz. 1817 ze zm.) oraz uchwały nr XXII/181/16 Rady Gminy i Miasta Odolanów z dnia 21 października 2016r. w sprawie: przyjęcia Programu współpracy Gminy i Miasta Odolanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017, Burmistrz Gminy i Miasta Odolanów na podstawie zarządzenia nr 9/2017 z dnia 17 stycznia 2017 r. ogłosił otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu na rok 2017.

I Rodzaj zadania wraz z wysokością środków publicznych przeznaczonych na ich realizację

Zadania z zakresu kultury fizycznej i sportu:

L.P.	Nazwa zadania	Planowana kwota na rok 2017
1.	Wspieranie masowych imprez rekreacyjno-sportowych, umożliwiających mieszkańcom gminy i miasta aktywne uczestnictwo.	PLAN – 50 000,00 zł
2.	Wspieranie szkoleń dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych.	PLAN – 145 000,00zł

II Zasady przyznawania dotacji:

1. W otwartym konkursie mogły uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które prowadziły działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem i zamierzały realizować zadanie na rzecz mieszkańców Gminy i Miasta Odolanów.
2. Podmiot wnoszący o przyznanie środków publicznych na realizację powinien przedstawić ofertę wykonania zadania zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
3. Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wyłonione przez Burmistrz Gminy i Miasta Odolanów w trybie postępowania konkursowego otrzymały dotację w formie wsparcia (do **95%** całkowitego kosztu zadania) po zawarciu pisemnej umowy na realizację zadania. Wymagany wkład organizacji wynosił minimum **5%**. Przy czym minimum **3%** stanowił wkład własny finansowy oraz **2%** mógł stanowić wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków).
4. Oferta musiała spełniać wszystkie warunki formalne ustalone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (oferty, które nie spełniały wymagań zawartych w ustawie i w ogłoszeniu z przyczyn formalnych nie były rozpatrywane), a mianowicie:

- a) rozpatrywaniu podlegały wyłącznie oferty sporządzone wg wzoru zawartego w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. (Dz.U. poz.1300), wypełnione w języku polskim w sposób czytelny, na dołączonym formularzu
 - b) wymagane załączniki do oferty:
 - aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - kserokopia statutu lub innego aktu wewnętrznego, w którym określony jest zakres prowadzonej działalności nieodpłatnej i/lub odpłatnej pożytku publicznego
 - c) załączone kopie wymaganych załączników powinny być potwierdzone przez oferenta „za zgodność z oryginałem” oraz datą i podpisem osób upoważnionych do reprezentowania oferenta,
 - d) w przypadku złożenia przez oferenta więcej niż jednego wniosku, dopuszczano możliwość przedłożenia jednego kompletu załączników ze wskazaniem, przy której ofercie załączniki się znajdują,
 - e) złożone oferty musiały być kompletne i zawierać przejrzyste odpowiedzi na wszystkie wymagane pytania; jeśli pytanie nie dotyczyło wnioskodawcy czy zgłaszanego zadania, należało wpisać „nie dotyczy” lub wpisać liczbę "0" (zero) w przypadku wartości liczbowych,
 - f) oferenci winni upewnić się, że oferty są kompletne (zawierają wszystkie wymagane załączniki) oraz zostały podpisane wraz z załącznikami przez osoby uprawnione do reprezentowania danej organizacji zgodnie z wpisem w KRS – jeśli podlega wpisowi,
 - g) ofertę należało złożyć w zamkniętej kopercie z napisem : „Konkurs na zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu na rok 2017”
5. W otwartym konkursie ofert mogła zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
6. Na to samo zadanie oferent mógł otrzymać dotację tylko z jednego źródła z budżetu gminy i miasta lub funduszu grantowego.
7. Nie było obowiązkowe wykazywanie wkładu rzeczowego.

III. Termin i warunki realizacji zadania

1. Terminem realizacji zadania był okres od 17 lutego do 20 grudnia 2017r.
2. Warunki realizacji zadania:
 - a) po rozstrzygnięciu konkursu z oferentami, a przed otrzymaniem dotacji została zawarta pisemna umowa, którą podpisały osoby uprawnione do reprezentowania danej organizacji zgodnie z jej statutem (zgodnie z wpisem w KRS – jeśli podlega rejestracji).
 - b) oferent przyjmując zadanie do realizacji, zobowiązał się do jego wykonania w trybie i na zasadach określonych w umowie.
 - c) w przypadku pozytywnej oceny większej liczby ofert, dla których łączna kwota wnioskowanej dotacji przekroczyłaby poziom zaplanowanych na zadanie środków finansowych, dopuszczano się możliwość udzielenia dotacji w kwocie mniejszej niż wskazano w ofercie. W takim przypadku dotacja mogła zostać udzielona po doprecyzowaniu warunków realizacji zadania. Oferent zobowiązany

był przed zawarciem umowy dostarczyć zaktualizowany harmonogram zadania (o ile nastąpiły zmiany w stosunku do złożonej oferty) oraz zaktualizowany kosztorys zadania (o ile nastąpiły zmiany w stosunku do złożonej oferty). W przypadku przyznania mniejszego dofinansowania obowiązywała zasada zachowania udziału procentowego wkładu własnego oferenta zadania w stosunku do kosztu całkowitego zadania lub utrzymanie zadeklarowanej w ofercie kwoty wkładu własnego.

- d) zadanie publiczne nie mogło być zrealizowane przez podmiot nie będący stroną umowy.
- e) z dotacji można było sfinansować następujące wydatki w ramach projektu – wydatki kwalifikowane w tym w szczególności:
 - * wydatki osobowe: wynagrodzenia płatne w celu realizacji zadania z przewidzianymi prawem narzutami w szczególności: obsługa techniczna, sędziowska, medyczna, przewodnicza, trenerska, instruktorska, ratownicza,
 - * zakup, najem sprzętu – wyposażenia niezbędnego do bezpośredniej realizacji zadania
 - * promocja działań, reklama (np. targi, media, broszury, plakaty)
 - wydatki administracyjne (w tym obsługa finansowo-księgową)
 - bezpośrednio wydatki na realizację zadania wynikające ze specyfiki realizowanego przedsięwzięcia (opłaty wpisowe i licencyjne, ubezpieczenie, zakwaterowanie i transport, zakup drobnych nagród rzeczowych, pucharów, dyplomów, medali, najem obiektów lub urządzeń sportowych, środki medyczne, napoje, diety, ochrona imprez, wyżywienie)
 - * niskocenne środki trwałe o wartości poniżej 3 500 zł.
- f) wydatki, które nie mogły być finansowane z dotacji to:
 - * prowadzenie działalności gospodarczej
 - * kary, mandaty, odsetki od nieterminowo regulowanych zobowiązań
 - * nagrody finansowe i jubileuszowe dla osób fizycznych
 - * pozostałe nie związane bezpośrednio z realizacją zadania
 - * zakup środków trwałych o wartości od 3 500 zł.
- g) oferent zobowiązany był do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania.
- h) oferent został zobowiązany, że po wykonaniu zadania sporządzi i złoży sprawozdanie (częściowe – końcowe) w terminach określonych w umowie wg wzoru zawartego w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. (Dz.U. poz.1300)
- i) rozliczeniu podlegały zarówno środki z dotacji, jak i finansowy wkład własny.

IV. Termin i składanie ofert

1. Formalnym warunkiem ubiegania się o dotację na realizację zadań publicznych było dostarczenie formularza oferty wraz z załącznikami do dnia **07-02-2017 r. do godz.15⁰⁰** do sekretariatu pok. nr 13 Urzędu Gminy i Miasta, Rynek 11, 63-430 Odolanów. Formularz oferty można było pobrać w Urzędzie Gminy i Miasta Odolanów w sekretariacie, a także na stronie internetowej www.odolanow.pl (zakładka Przedsiębiorczość)
2. Nie były przyjmowane oferty przesłane drogą elektroniczną.
3. Oferty, które wpłynęły po w/w terminie, nie były objęte procedurą konkursową.

V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

1. Złożone oferty zostały sprawdzone pod względem formalnym przez Komisję Konkursową powołaną zarządzeniem nr 19/2017 Burmistrza Gminy i Miasta z dnia 8 lutego 2017r.
2. Ofertę odrzucano w przypadku nie spełnienia wymogów formalnych opisanych w pkt. II, a także w przypadku nie zapewnienia przez oferenta środków własnych w wysokości określonej w pkt. II ppkt. 3 tj. min. 5%.
3. Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną do nich dokumentacją pozostały w aktach Urzędu Gminy i Miasta Odolanów i bez względu na okoliczności nie były zwracane wnioskodawcy.
4. Oferty spełniające wymagania formalne podlegały dalszej ocenie przez komisję konkursową, która dokonała oceny ofert w oparciu o następujące kryteria:

- a/ ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3;
- b/ ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego;
- c/ ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne;
- d/ uwzględnienie planowanych przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego
- e/ uwzględnienie planowanych przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków
- f/ analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadanie publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

5. Z prac komisji konkursowej sporządzono protokół. Ostateczną decyzję o wynikach otwartego konkursu ofert podjął Burmistrz Gminy i Miasta Odolanów po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej. Wyniki zostały zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta Odolanów oraz w Biuletynie Informacji Publicznej i stronie internetowej Urzędu.

W wyniku ogłoszonego otwartego konkursu ofert do Urzędu Gminy i Miasta wpłynęło 28 ofert, z których 27 spełniło wymogi konkursowe. Po dokonaniu oceny formalno – merytorycznej uwzględniając wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania, komisja konkursowa powołana zarządzeniem nr 19/2017 Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów z dnia 8 lutego 2017 r. przedstawiła Burmistrzowi Gminy i Miasta Odolanów zestawienie ofert z propozycją wyboru ofert i wysokości dotacji. Zarządzeniem nr 20/2017 z dnia 13 lutego 2017 r. Burmistrz Gminy i Miasta Odolanów przyznał dotację z budżetu Gminy i Miasta Odolanów na zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku 2017 realizowane przez niżej wymienione organizacje pozarządowe wyłonione w drodze otwartego konkursu ofert.

Rodzaj zadania:**1. Wspieranie masowych imprez rekreacyjno - sportowych, umożliwiających mieszkańcom gminy i miasta aktywne uczestnictwo.**Kwota środków publicznych na powyższe zadanie w roku 2017 wyniosła: **50 000 zł.**

1.	2.	3.	4.
L.p.	Nazwa oferenta	Nazwa zadania	Wysokość przyznanych środków publicznych
1.	Miejsko - Gminne Zrzeszenie Ludowe Zespoły Sportowe w Odolanowie	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w 2017 r.	37 000 zł.
2.	Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju i Promocji centrum w Odolanowie	II Integracyjny Turniej Piłki Nożnej	2 000 zł.
3.	Uczniowski Klub Sportowy „CZEMPION” przy Gimnazjum w Świecy	Mój pierwszy wyścig kolarski	1 000 zł.
4.	Uczniowski Klub Sportowy Bartosz przy Szkole Podstawowej w Odolanowie	Festyn rekreacyjno-sportowy „Mamo, tato zagrajmy razem”	1 000 zł.
5.	Uczniowski Klub Sportowy „Kubusie” przy Przedszkolu im. Kubusia Puchatka w Odolanowie	Przedszkolak medalistą – zorganizowanie IV Gminnej Olimpiady Sportowej Przedszkolaków	2 000 zł.
6.	Ludowy Zespół Sportowy „Tarchałanka”	Polska biega w Tarchałach	3 000 zł.
7.	Stowarzyszenie Razem dla Tarchał Wielkich i okolicy	Gminne wybory Chłopa Roku 2017	1 000 zł.
8.	Parafialny Uczniowski Klub Sportowy „GIMNASJON – SCC”	Lato dzieci wiejskich na wsi w 2017	1 000 zł.
9.	Ludowy Klub Sportowy „Czarni” w Wierzbnie	Wspieranie masowych imprez rekreacyjno-sportowych umożliwiających mieszkańcom gminy i miasta aktywne uczestnictwo – festyn i turniej w Wierzbnie	1 000 zł.
10.	Stowarzyszenie Miłośników Przyrody,	V Między-gimnazjalna	1 000 zł.

	Kultury, Aktywnego Wypoczynku, Pomocy Niepełnosprawnym „Razem Raźniej”	Spartakiada młodzieży Gminy i Miasta Odolanów	
--	--	---	--

2. Wspieranie szkoleń dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych

Planowana kwota środków publicznych na powyższe zadania w roku 2017 wyniosła:
145 000 zł.

1. L.p.	2. Wnioskodawca	3. Nazwa zadania	5. Wysokość przyznanych środków publicznych
1.	Ludowy Klub Sportowy TAJFUN w Ostrowie Wielkopolskim	Szkolenie dzieci i młodzieży w tenisie stołowym z terenu Gminy i Miasta Odolanów start w turniejach i rozgrywkach ligowych	0 zł.
2.	Międzyzakładowy Ludowy Klub Sportowy „Odolanovia”	Wspieranie szkoleń dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych, rozwijanie zainteresowań w zakresie piłki nożnej	50 000 zł.
3.	Uczniowski Klub Sportowy „CZEMPION” przy Gimnazjum w Świecy	Aktywne formy zagospodarowania czasu wolnego jako środek integrujący środowisko lokalne	800 zł.
4.	Uczniowski Klub Sportowy „CZEMPION” przy Gimnazjum w Świecy	Szkółka kolarska MTB	9 500 zł.
5.	Uczniowski Klub Sportowy Bartosz przy Szkole Podstawowej w Odolanowie	„Więcej ruchu dla młodzieży i maluchów”. Działania rekreacyjno-sportowe dla dzieci i młodzieży.	800 zł.
6.	Uczniowski Klub Sportowy Bartosz przy Szkole Podstawowej w Odolanowie	Wakacje na sportowo i zdrowo. „Szkolenie sportowe dla dzieci w Dolinie Baryczy”.	800 zł.
7.	Ludowy Zespół Sportowy „Tarchalanka”	Piłka nożna – Sport dla wszystkich.	19 000 zł.

8.	Stowarzyszenie Sportów Walki CENTER – TEAM Odolanów	Sporty walki, trenuj z nami	14 000 zł.
9.	Ludowy Zespół Sportowy „Tarchalanka”	Lekkoatletyka dzieci i młodzieży wiejskiej	800 zł.
10.	Ludowy Zespół Sportowy „Tarchalanka”	Tenis stołowy dzieci i młodzieży wiejskiej”	1 000 zł.
11.	Ludowy Klub Sportowy „Gorzyce Małe”	Tenis stołowy naszą pasją	7 000 zł.
12.	Ludowy Klub Sportowy „Gorzyce Małe”	Łączy nas piłka nożna	14 000 zł.
13.	Klub Sportowy FUKS Garki	Wspieranie szkoleń dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych – szkoła piłkarska	2 500 zł.
14.	Odolanowskie Stowarzyszenie Kulturalno – Edukacyjne „Jagiellończyk”	Lato i jesień na kortach	1 200 zł.
15.	Ludowy Klub Sportowy „Czarni” w Wierzbnie	Wspieranie szkoleń dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych – piłka nożna	12 000 zł.
16.	Stowarzyszenie Miłośników Przyrody, Kultury, Aktywnego Wypoczynku, Pomocy Niepełnosprawnym „Razem Raźniej”	Zagraj ze mną – tenis stołowy dla początkujących (III edycja)	800 zł.
17.	Stowarzyszenie Miłośników Przyrody, Kultury, Aktywnego Wypoczynku, Pomocy Niepełnosprawnym „Razem Raźniej”	Jeśli chcesz być silnym – ćwicz wytrwale	10 000 zł.
18.	Uczniowski Klub Sportowy „KOLIBER” przy Szkole Podstawowej w Uciechowie	Tenis stołowy – gra dla każdego	800 zł.

Wyniki dotyczące rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert zostały zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta Odolanów, na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Konkurs z zakresu działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016r. poz. 1817 ze zm.) oraz Uchwały nr XXII/181/16 Rady Gminy i Miasta Odolanów z dnia 21 października 2016 roku w sprawie: przyjęcia Programu Współpracy Gminy i Miasta Odolanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017, Burmistrz Gminy i Miasta Odolanów na podstawie zarządzenia nr 12/2017 z dnia 25 stycznia 2017 r. ogłosił otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym - zadanie zlecone do realizacji w formie wspierania realizacji zadania.

I Rodzaj zadania wraz z wysokością środków publicznych przeznaczonych na ich realizację:

Zadanie z zakresu działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Planowana kwota środków publicznych na powyższe zadanie w 2017 r. wyniosła: **20 000 zł.**

II Zasady przyznawania dotacji:

1. W otwartym konkursie mogły uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które prowadziły działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem i zamierzały realizować zadanie na rzecz mieszkańców Gminy i Miasta Odolanów.

2. Podmiot wnioskujący o przyznanie środków publicznych na realizację powinien przedstawić ofertę wykonania zadania zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

3. Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wyłonione przez Burmistrz Gminy i Miasta Odolanów w trybie postępowania konkursowego otrzymały dotację w formie wsparcia (do 80% całkowitego kosztu zadania) po zawarciu pisemnej umowy na realizację zadania.

4. Oferta musiała spełniać wszystkie warunki formalne ustalone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (oferty, które nie spełniały wymagań zawartych w ustawie i w ogłoszeniu z przyczyn formalnych nie były rozpatrywane), a mianowicie:

- a) rozpatrywaniu podlegały wyłącznie oferty sporządzone wg wzoru zawartego w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. (Dz.U. poz.1300), wypełnione w języku polskim w sposób czytelny, na załączonym druku
- b) wymagane załączniki do oferty:
 - aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,

- kserokopia statutu lub innego aktu wewnętrznego, w którym określony jest zakres prowadzonej działalności nieodpłatnej i/lub odpłatnej pożytku publicznego

- c) załączone kopie wymaganych załączników powinny być potwierdzone przez oferenta „za zgodność z oryginałem” oraz datą i podpisem osób upoważnionych do reprezentowania oferenta,
- d) w przypadku złożenia przez oferenta więcej niż jednego wniosku, dopuszczano możliwość przedłożenia jednego kompletu załączników ze wskazaniem, przy której ofercie załączniki się znajdują,
- e) złożone oferty musiały być kompletne i zawierać przejrzyste odpowiedzi na wszystkie wymagane pytania; jeśli pytanie nie dotyczyło wnioskodawcy czy zgłaszanego zadania, należało wpisać „nie dotyczy” lub wpisać liczbę "0" (zero) w przypadku wartości liczbowych,
- f) oferenci winni upewnić się, że oferty są kompletne (zawierają wszystkie wymagane załączniki) oraz zostały podpisane wraz z załącznikami przez osoby uprawnione do reprezentowania danej organizacji zgodnie z wpisem w KRS – jeśli podlega wpisowi,
- g) ofertę należało złożyć w zamkniętej kopercie z napisem: „Konkurs na zadanie z zakresu działalności na rzecz integracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym”.

5. W otwartym konkursie ofert mogła zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

6. Nie było obowiązkowe wykazywanie wkładu rzeczowego.

III. Termin i warunki realizacji zadania

1. Terminem realizacji zadania był okres: od 24.02.2017 r. do 31.12.2017 r.

2. Warunki realizacji zadania:

- a) po rozstrzygnięciu konkursu z oferentami, a przed otrzymaniem dotacji została zawarta pisemna umowa, którą podpisały osoby uprawnione do reprezentowania danej organizacji zgodnie z jej statutem (zgodnie z wpisem w KRS – jeśli podlega rejestracji).
- b) oferent przyjmując zadanie do realizacji, zobowiązał się do jego wykonania w trybie i na zasadach określonych w umowie.
- c) w przypadku pozytywnej oceny większej liczby ofert, dla których łączna kwota wnioskowanej dotacji przekroczyłaby poziom zaplanowanych na zadanie środków finansowych, dopuszczało się możliwość udzielenia dotacji w kwocie mniejszej niż wskazano w ofercie. W takim przypadku dotacja mogła zostać udzielona po doprecyzowaniu warunków realizacji zadania. Oferent zobowiązany był przed zawarciem umowy dostarczyć zaktualizowany harmonogram zadania (o ile nastąpiły zmiany w stosunku do złożonej oferty) oraz zaktualizowany kosztorys zadania (o ile nastąpiły zmiany w stosunku do złożonej oferty).
- d) zadanie publiczne nie mogło być zrealizowane przez podmiot nie będący stroną umowy.
- e) z dotacji można było sfinansować następujące wydatki w ramach projektu – wydatki kwalifikowane w tym w szczególności:

* wydatki osobowe: wynagrodzenia płatne w celu realizacji zadania z przewidzianymi prawem narzutami,

* zakup usług i materiałów,

* wynajem pomieszczeń,

- * wynajem lub zakup sprzętu i wyposażenia,
 - * promocja działań (np. reklama w mediach, broszury, plakaty, ulotki, zaproszenia)
 - * wydatki administracyjne (w tym m.in. obsługa finansowo-księgowo zadania, koszty telekomunikacyjne, zakup znaczków pocztowych i materiałów biurowych)
 - * bezpośrednie wydatki na realizację zadania wynikające ze specyfiki realizowanego przedsięwzięcia,
 - * niskocenne środki trwałe o wartości poniżej 3 500 zł.
- f) wydatki, które nie mogły być finansowane z dotacji:
- * prowadzenie działalności gospodarczej
 - * kary, mandaty, odsetki od nieterminowo regulowanych zobowiązań
 - * nagrody finansowe i jubileuszowe dla osób fizycznych
 - * pozostałe nie związane bezpośrednio z realizacją zadania
 - * zakup środków trwałych o wartości od 3 500 zł.
- g) oferent zobowiązany był do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania.
- h) oferent został zobowiązany, że po wykonaniu zadania sporządzi i złoży sprawozdanie (częściowe – końcowe) w terminach określonych w umowie wg wzoru zawartego w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. (Dz.U. poz.1300), wypełnione w sposób czytelny.
- i) rozliczeniu podlegały zarówno środki z dotacji, jak i finansowy wkład własny.

IV. Termin i składanie ofert

1. Formalnym warunkiem ubiegania się o dotację na realizację zadań publicznych było dostarczenie (osobiście) formularza oferty wraz z załącznikami do dnia **15.02.2017 r. do godz.15⁰⁰** do sekretariatu pok. nr 13 Urzędu Gminy i Miasta, ul. Rynek 11,63-430 Odolanów. Formularz oferty można było pobrać w Urzędzie Gminy i Miasta Odolanów w sekretariacie, a także na stronie internetowej www.odolanow.pl (zakładka Przedsiębiorczość).
2. Nie były przyjmowane oferty przesłane drogą elektroniczną.
3. Oferta, która wpłynęła po w/w terminie, nie była objęta procedurą konkursową.

V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

1. Złożone oferty zostały sprawdzone są pod względem formalnym przez komisję konkursową powołaną Zarządzeniem nr 22/2017 Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów z dnia 20.02.2017 r.
2. Ofertę odrzucano w przypadku nie spełnienia wymogów formalnych opisanych w pkt. II.
3. Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną do nich dokumentacją pozostały w aktach Urzędu Gminy i Miasta Odolanów i bez względu na okoliczności nie były zwracane wnioskodawcy.
4. Oferty spełniające wymagania formalne podlegały dalszej ocenie przez komisję konkursową, która dokonała oceny oferty w oparciu o następujące kryteria:
 - a/ ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3;
 - b/ ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego;
 - c/ ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne;

d/ uwzględnienie planowanych przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego

e/ uwzględnienie planowanych przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków

f/ analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadanie publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

5. Z prac komisji konkursowej sporządzono protokół. Ostateczną decyzję o wynikach otwartego konkursu ofert podjął Burmistrz Gminy i Miasta Odolanów po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej. Wyniki zostały zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta Odolanów oraz w Biuletynie Informacji Publicznej i stronie internetowej Urzędu.

W wyniku ogłoszonego otwartego konkursu ofert do Urzędu Gminy i Miasta wpłynęła 1 oferta, która spełniła wymogi konkursowe. Po dokonaniu oceny formalno – merytorycznej uwzględniając wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania komisja konkursowa powołana zarządzeniem nr 22/2017 Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów z dnia 20 lutego 2017 r. przedstawiła Burmistrzowi Gminy i Miasta Odolanów zestawienie ofert z propozycją wyboru ofert i wysokości dotacji. Zarządzeniem nr 23/2017 z dnia 22 lutego 2017 r. Burmistrz Gminy i Miasta Odolanów przyznał dotację z budżetu Gminy i Miasta Odolanów na zadanie z zakresu działalności na rzecz integracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym realizowane przez niżej wymienione organizacje pozarządowe wyłonione w drodze otwartego konkursu ofert.

Kwota środków publicznych na powyższe zadanie w roku 2017 wyniosła: **20 000,00 zł.**

1.	2.	3.	4.
L.p.	Nazwa oferenta	Nazwa zadania	Wysokość przyznanych środków publicznych
1.	Odolanowskie Stowarzyszenie Kulturalno – Edukacyjne „Jagiellończyk”	„Uniwersytet Trzeciego Wieku 2017”	20 000,00 zł.

Wyniki dotyczące rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert zostały zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta Odolanów, na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

B. Zlecenie realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert (wplynęły cztery oferty):

Na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r. poz.1817 ze zm.) dnia 23 maja 2017 r. do Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie wpłynęła oferta Towarzystwa Przyjaciół Dzieci Wielkopolski Oddział Regionalny - Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Miejski w Odolanowie na realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert w formie wsparcia pod nazwą: *Organizacja wycieczki integracyjnej dla osób niepełnosprawnych*. Wnioskowana kwota dotacji wynosiła 4 500,00 zł. Treść oferty umieszczono na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie, w BIP oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie. Każdy w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty mógł zgłosić uwagi, co do oferty. Zarządzeniem nr 65/2017 Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów z dnia 2 czerwca 2017 r. uznając celowość realizacji zadania w zakresie: Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, przyznano dotację w kwocie: 4 500,00 zł.

Na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r. poz.1817 ze zm.) dnia 1 czerwca 2017 r. do Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie wpłynęła oferta Fundacji Inwalidów i Osób Niepełnosprawnych "Miłosierdzie" w Kaliszu - Warsztat Terapii Zajęciowej w Odolanowie na realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert w formie wsparcia pod nazwą: *Organizacja wycieczki integracyjnej dla osób niepełnosprawnych*. Wnioskowana kwota dotacji wynosiła 2 169,00 zł. Treść oferty umieszczono na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie, w BIP oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie. Każdy w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty mógł zgłosić uwagi, co do oferty. Zarządzeniem nr 66/2017 Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów z dnia 12 czerwca 2017 r. uznając celowość realizacji zadania w zakresie: Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, przyznano dotację w kwocie: 2 169,00 zł.

Na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r. poz.1817 ze zm.) dnia 14 sierpnia 2017 r. do Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie wpłynęła oferta Klubu Sportowego FUKS GARKI na realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert w formie wsparcia pod nazwą: *Turniej Sołectw*. Wnioskowana kwota dotacji wynosiła 2 000,00 zł. Treść oferty umieszczono na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie, w BIP oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie. Każdy w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty mógł zgłosić uwagi, co do oferty. Zarządzeniem nr 123/2017 Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów z dnia 25 sierpnia 2017 r. uznając celowość realizacji zadania w zakresie: Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, przyznano dotację w kwocie: 2 000,00 zł.

Na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r. poz.1817 ze zm.) dnia 23 sierpnia 2017 r. do Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie wpłynęła oferta Stowarzyszenia na Rzecz Rozwoju i Promocji Centrum w Odolanowie na realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert w formie wsparcia pod nazwą: *Integracja 2017 - "Podróż dookoła świata"*. Wnioskowana kwota dotacji wynosiła 4 000,00 zł. Treść oferty umieszczono na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie, w BIP oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie. Każdy w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty mógł zgłosić uwagi, co do oferty. Zarządzeniem nr 124/2017 Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów

z dnia 31 sierpnia 2017 r. uznając celowość realizacji zadania w zakresie: Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, przyznano dotację w kwocie: 4 000,00zł.

ROZLICZENIE PRZEZ ORGANIZACJE POZARZĄDOWE DOTACJI UDZIELONEJ NA ZADANIA PUBLICZNE

W 2017 r. z organizacjami pozarządowymi podpisano w ramach otwartego konkursu ofert 28 umów natomiast w trybie pozakonkursowym na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016r. poz.1817 ze zm.) zawarto 4 umowy. Zgodnie z zapisem w umowach, organizacje zobligowane były do złożenia częściowego i końcowego sprawozdania z realizacji zadań publicznych. Sprawozdania częściowe i końcowe zostały złożone w terminach określonych w umowach. Sprawozdania poddano kontroli merytorycznej i formalno-rachunkowej.

POZAFINANSOWE FORMY WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

Pozafinansowymi formami współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi a samorządem lokalnym były:

- a) promocja lokalnych organizacji poprzez rozpowszechnianie najciekawszych zadań, inicjatyw, programów realizowanych przez organizacje pozarządowe
- b) aktualizowanie i rozbudowywanie informacji o organizacjach pozarządowych działających na terenie Gminy i Miasta Odolanów
- c) informowanie o szkoleniach organizowanych dla przedstawicieli organizacji pozarządowych
- d) udzielanie informacji w zakresie tworzenia i funkcjonowania stowarzyszeń i fundacji
- e) współpraca i udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na działalność z innych źródeł niż budżet gminy poprzez m.in. informowanie o aktualnych konkursach.

Burmistrz

Marian Janicki

Odolanów, dnia 16 kwietnia 2018 r.

Sporządziła:

INSPEKTOR


Agnieszka Skobejko-Przybylak